



BJÖRNEN I ÅRE FRITID BRF

769614-8480

PROTOKOLL FRÅN ORDINARIE ÅRSSTÄMMA 2023-05-06

Plats: Hotell Hilton Slussen

Närvarande: Enligt bilagd närvarolista, se bilaga A

1. Mötets öppnande

Ordföranden Morgan Christoffersson öppnade mötet och hälsade alla välkomna.

2. Val av ordförande vid stämman och anmälan av stämмоordförandens val av protokollförare

Morgan Christoffersson valdes till stämмоordförande. Karin Pettersson utsågs till protokollförare.

3. Godkännande av röstlängd

Röstlängden godkändes och närvarolista upprättades.

4. Val av en eller två justeringsmän

Matthias Dierauer och Ramon Zwartkruis valdes till justeringsmän.

5. Frågan om stämmans behöriga utlysande

Beslutades att stämman var utlyst på ett behörigt sätt.

6. Fastställande av dagordning

Den utsända dagordningen fastställdes och godkändes.

7. Styrelsens årsredovisning för 2022 och revisionsberättelse

Kassör Sofia Nenzelius redogjorde för föreningens verksamhetsberättelse, årsredovisning och revisionsberättelse för 2022, se bilaga B. Pengar fanns avsatta för att bygga trappan till c- och d-lägenheterna vilket inte skedde under året. Det resulterade i en högre vinst.

8. Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning samt hur vinst/förlust enligt balansräkningen skall disponeras

Stämman fastställde och godkände resultat- och balansräkningen för 2022, se bilaga B.

9. Beslut om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna

Årsredovisningen har skrivits under av samtliga ordinarie i styrelsen. Stämman beslutade att bevilja styrelsen ansvarsfrihet.

10. Frågan om arvoden till styrelseledamöterna och revisorn

Samma arvoden som tidigare godkänns, dvs den externa revisorn arvoderas och styrelsen tar inte ut några arvoden men kan ta ut reseersättning enligt tidigare överenskomna principer.

11. Lån

Kassör Sofia Nenzelius presenterade de två lånen föreningen har. Räntekostnaden är högre med de nya lånen. Sofia undersöker om en del av kassan kan föras över till räntebärande konton.

12. Fastställande av årsavgift från och med 1 januari 2024

Styrelsen föreslog en höjning av avgiften för A- och B-lägenheten med 135 kr vilket ger en månadsavgift på 1390 kr. För C- och D-lägenheten föreslogs en höjning med 115 kr vilket ger en avgift på 1160 kr per månad. Stämman godkände den föreslagna höjningen.

13. Fastställande av budget för 2022

Kassör Sofia Nenzelius gick igenom budgeten för 2023. Stämman fastställde budgeten, se bilaga C.

14. Val av styrelseledamöter och eventuella styrelsesuppleanter samt val av ordförande

Styrelseledamöter:

- Nyval av ordförande Ulf Thored (lgh C)
- Omval av Sofia Nenzelius (lgh C)
- Omval av Karin Pettersson (lgh B)
- Omval av Ingberth Lillen Nilsson (lgh D)

Suppleanter:

- Kajsa Rohdin (lgh A)
- Matthias Dierauer (lgh B)
- Anders Flatow (lgh C)
- Mihael Kylberg (lgh B)

15. Val av revisor för ett år

Styrelsen föreslog Olle Martinell som revisor. Stämman godtog förslaget.

16. Val av valberedning med en representant från varje andelslägenhet

- Omval av Matthias Dierauer (lgh B), sammankallande
- Omval av Birgitta Håård (lgh A)
- Omval av Ola Knutsson (lgh C)
- Omval av André Singh (lgh D)

17. Övriga ärenden som ska tas upp på föreningsstämman enligt lag eller föreningens stadgar

Inga övriga ärenden.

18. Till styrelsen inkomna ärenden från medlemmar

Styrelsen har inte fått några ärenden från medlemmarna.

19. Information från styrelsen

- Klapprande plåt på taket är under uppsikt. Trots flera försök att lokalisera och åtgärda så kvarstår problemet. AGO har det fortfarande som en arbetsuppgift att åtgärda.
- Vecko- och storstädningen för nästa säsong upphandlas under hösten.
- Vindskyddet är installerat vid lägenhet D.
- De 10 meter långa laddkablarna finns på plats.
- Kostnaden för laddningar av elbilar är fortfarande så låg att det står föreningen för.
- Vid uthyrning av lägenheten till någon externt meddelas styrelsen så att Lena kan fakturera den extra avgiften.
- Fortfarande är det problem med laddbrickor som försvinner.
- Björnens samfällighet som vårt hus ingår i står bl.a. för vägunderhåll och snöröjning.

20. Underhållsplan

Det finns en del punkter i underhållsplanen som inte har blivit utförda, t.e.x. inoljning av altanerna.

21. Förslag och beslut om arbeten under 2023/2024

- Bygget av marktrappan enligt det reviderade förslaget görs lämpligen under sommaren.
- Klappret plåtar på taket fortsätter vi att bevaka.
- Färg som flagnar bör åtgärdas.
- Följa upp och utföra punkter enligt underhållsplanen.
- Städavtal upphandlas under hösten för 2024/2025.

22. Övrigt

Hemsidan kommer i fortsättningen skötas praktiskt av Martin Waligorska medan sekreteraren står som ansvarig.

23. Beslut om nästa årsstämma

Nästa årsmöte beslutades att äga rum lördag 4 maj 2024. Håkan Axtelius undersöker möjligheterna till att kunna delta digitalt i mötet.

25. Avslut

Ordförande tackade deltagarna för visat intresse och avslutade mötet. Därefter följde lägenhetsvisa diskussioner och veckoval. Listorna över veckovalen och kontaktpersoner för varje lägenhet skickas till sekreteraren.

Vid protokollet :

Karin Pettersson
Datum : 20230506

Justeras :

Matthias Dierauer	Ramon Zwartkruis
Datum : _____	Datum : _____